



**WORLD  
ATHLETICS**

<b>TITRE :</b>	Senior Manager Communication
<b>DEPARTEMENT :</b>	Communications
<b>REPORTE A :</b>	Head of communications
<b>DIRIGE D'AUTRES :</b>	Non

### À PROPOS DE WORLD ATHLETICS

World Athletics (anciennement l'Association internationale des fédérations d'athlétisme [IAAF]) est l'organisme international qui régit le sport de l'athlétisme, ce qui comprend les épreuves sur piste, les concours et les épreuves sur route. World Athletics comprend 6 Associations continentales et 214 Fédérations membres.

World Athletics organise les grandes compétitions d'athlétisme dans le monde, notamment les compétitions de la Série mondiale d'athlétisme et les emblématiques Championnats du monde tous les deux ans. Elle administre également les Circuits de meetings d'une journée comme le Circuit mondial en salle, la Ligue de diamant, le Circuit continental et les Courses sur route labellisées. L'athlétisme est le sport numéro 1 des Jeux olympiques et notre objectif est de figurer parmi les quatre premiers sports mondiaux d'ici 2020. La mission de World Athletics est de diriger, de gouverner et de développer l'athlétisme sous toutes ses formes dans le monde entier, en unissant la famille de l'athlétisme dans un esprit d'excellence, d'intégrité et de solidarité.

Notre vision : Utiliser la puissance et l'accessibilité de l'Athlétisme et de nos Athlètes pour créer un monde plus sain et plus en forme.

Notre mission ;

**DÉVELOPPER :** Développer l'athlétisme et le rendre pertinent dans la vie des personnes et dans celle de leurs communautés.

**INSPIRER :** Créer des compétitions, des événements, des programmes et des activités accessibles et attrayants à l'échelle mondiale afin que nos athlètes talentueux puissent divertir et inspirer le monde.

**DIRIGER :** Incarner le meilleur exemple d'une fédération sportive bien gouvernée, prenant des décisions courageuses en matière de leadership et valorisant les partenariats, pour que l'athlétisme se développe dans le monde entier.

World Athletics est basée à Monaco et compte plus de 90 employés représentant 20 nationalités différentes. Lord Sebastian Coe a été élu pour la première fois président de World Athletics en août 2015 et réélu en septembre 2019. Au cours de cette période, l'organisation a introduit une série de réformes structurelles en matière de gouvernance et d'intégrité, et a soutenu une phase d'innovation et de modernisation dans le sport au niveau mondial.

L'athlétisme continue de faire l'objet d'une révision radicale dans les domaines suivants : la nécessité de rester pertinent, la génération de revenus, la révision des réglementations, les relations, l'image de marque, la nécessité de refaçonner certaines composantes de l'athlétisme et la reconnexion du plus grand mouvement sportif du monde, la course à pied, avec les

WORLD  
ATHLETICS

compétitions de haut niveau que le grand public affectionne particulièrement. Il va sans dire que c'est là une période passionnante, stimulante et animée pour rejoindre World Athletics.

### PROFIL DE POSTE

- Planification stratégique
- Gérer et animer le service de presse de World Athletics
- Relations médias et relations publiques
- Analyse, suivi et examen
- Développement, collaboration et renforcement de l'esprit d'équipe

### RESPONSABILITES PRINCIPALES

- Planifier et exécuter des plans de communication stratégiques pour communiquer de manière proactive la vision, les objectifs et les travaux de World Athletics
- Élaborer une stratégie de relations médias qui permette de solidifier la réputation de World Athletics, en cherchant à formuler des commentaires de qualité dans la presse écrite, les médias de diffusion et les médias en ligne
- Rédiger, produire et distribuer des outils de communication et des lignes directrices pour les marchés internationaux afin de garantir la cohérence de la marque dans le monde entier. Fournir des services aux marchés internationaux à l'aide de matériel et d'outils de relations publiques
- Gérer et diriger un service de presse World Athletics très actif, y compris la couverture par rotation en dehors des heures de bureau
- Fournir aux représentants internationaux des relations publiques (Associations continentales et Fédérations membres) des conseils et une supervision pour la mise en œuvre des stratégies et des programmes de relations publiques sur leurs marchés respectifs. Assurer la liaison avec les équipes internationales pour atteindre les objectifs stratégiques de communication.
- Identifier et entretenir des relations avec les influenceurs, les parties prenantes et les médias qui orientent la stratégie de communication à l'échelle du monde
- Exploiter et entretenir un solide réseau d'entreprises et de médias (sport, sociétés et consommateurs), sensibiliser et développer une image de marque World Athletics de haute réputation en élaborant et en appliquant des programmes de communication et de relations médias efficaces
- Gérer les demandes de renseignements et d'interviews formulées par les médias
- Veiller à ce que l'organisation protège et promeuve son image de manière appropriée, coordonnée et cohérente en détectant les problèmes de relations publiques dès qu'ils se présentent et en les traitant directement
- Contrôler, analyser et communiquer les résultats des relations publiques sur une base trimestrielle
- Évaluer en permanence les possibilités de partenariats, de sponsoring et de positionnement pour être à l'initiative

WORLD  
ATHLETICS

- Maintenir une bonne compréhension des tendances qui impactent l'ensemble du sport et faire des recommandations appropriées concernant la stratégie de communication à cet égard
- Informer les porte-parole de World Athletics sur la communication avec les médias; être le premier point de contact pour les demandes des médias et gérer directement la réponse des RP aux questions en collaboration avec le Responsable (Head) de la communication et le Directeur exécutif de la communication
- Organiser et gérer les conférences de presse, les visites et les entretiens avec les médias
- Créer et gérer les budgets, les délais, les objectifs et les calendriers des relations publiques
- Tenir un calendrier annuel des événements, des objectifs et des activités
- Participer constamment aux échanges d'idées et collaborer avec une équipe de communication passionnée et dynamique pour faire naître de nouvelles idées et stratégies
- Élaborer des méthodes pour sensibiliser les employés à la stratégie, aux plans et aux activités de l'organisation, en collaboration avec le département des ressources humaines, le Directeur général et le Cabinet du Président
- Être un rédacteur hors pair et disposer d'un sens aigu de l'observation pour mener des stratégies de communication innovantes qui font progresser les thèmes et les initiatives de World Athletics
- Travailler avec le personnel de toute l'organisation pour répondre aux besoins de communication de plusieurs départements et programmes; harmoniser le message et coordonner la diffusion des produits livrables grâce aux programmes
- Soutenir le programme de sponsoring et d'engagement auprès des collectivités de World Athletics afin de garantir un retour sur investissement maximal et d'atteindre des objectifs stratégiques pour nos partenaires et notre sport.
- Agir en tant que porte-parole des médias au nom de World Athletics, en abordant les questions et les problèmes des médias en accord avec le Responsable (Head) de la communication
- Effectuer des recherches et rédiger des documents d'information
- Rédiger et éditer des communiqués de presse, de la documentation sur l'organisation et des articles à usage interne et externe

**EXPERIENCE REQUISE**

- 8 ans d'expérience dans la communication avec l'anglais comme langue de travail.
- Expérience avérée de la communication globale et de la stratégie de l'image d'entreprise
- Une personne créative et curieuse qui aime apprendre et développer ses compétences et son expérience.
- Compétences exceptionnelles en organisation et en priorisation.
- Solides connaissances, compréhension et expérience des plateformes de médias sociaux et de la communication.



- Expérience de travail sur des territoires internationaux et un excellent réseau de contacts médias mondiaux.

### COMPETENCES

- Intégrité irréprochable.
- Donnez l'exemple, en inspirant des niveaux élevés d'excitation et de performance.
- Excellentes compétences interpersonnelles.
- Être une personne influente et efficace ; articulé, plein de tact et ouvert dans la communication avec les autres, au-delà des frontières multiculturelles et internationales.
- Être une personne engagée et loyale, prête à travailler les heures nécessaires et le week-end. Diriger en termes d'engagement et d'éthique de travail par l'exemple personnel.
- Prêt à voyager beaucoup.
- Un bon communicant

### LANGUES ET INFORMATIQUE

- Excellent anglais écrit et oral.
- Bon niveau de français.
- Pack office

### EDUCATION

- Master en communication, ou diplôme de journalisme

### COMMENT POSTULER

WA applique une politique d'égalité des chances en matière d'emploi et encourage les candidatures de personnes aptes et qualifiées, quels que soient leur sexe, leur appartenance ethnique, leur handicap, leur âge, leur orientation sexuelle, leur identité de genre, leur religion ou leurs croyances.

Pour postuler, les candidats doivent envoyer les éléments suivants, en anglais, au plus tard le 30 septembre 2020, à [emploi@worldathletics.org](mailto:emploi@worldathletics.org) :

- Une lettre de candidature explicitant vos motivations pour le poste et détaillant votre expérience professionnelle pertinente ;
- Un curriculum vitae à jour ;
- Rémunération actuelle ;
- Noms et coordonnées de contact de trois personnes de référence (ces personnes seront contactées uniquement au stade final de la procédure de recrutement).